«Дальневосточный филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Всероссийская академия внешней торговли Министерства экономического развития Российской Федерации»»

КАФЕДРА ЮРИСПРУДЕНЦИИ

«ОДОБРЕНО»
Решением ученого совета
ДВФ ВАВТ
Минэкономразвития России
Протокол № 12 от «10» 06 2026 г.

«УТВЕРЖДЕНО»
Директор ДВФ ВАВТ
Минэкономразвития России
«10» 06 2026 г.
Е.Н.Дворцова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ»

Код и направление подготовки 38.04.01 «Экономика»

Направленность (профиль) «Экономика предприятий и организаций»

Уровень квалификации выпускника – магистратура

Форма подготовки – заочная

Год набора 2026

(Обязательная дисциплина, части формируемой участниками образовательных отношений)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 01BE40AA18B33586A67145823C658CDC
Владелец: Дворцова Елена Николаевна
Действителен: с 14.05.2026 до 07.08.2027

г. Петропавловск-Камчатский
2026

Рабочая программа по дисциплине «Правовое регулирование финансового контроля» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования РФ № 939 от 11.08.2020 г и Приказом Минобразования РФ № 245 от 06.04.2021 г. «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» и учебным рабочим планом, Приказом Минобрнауки России от 25.04.2025 № 384 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере науки и высшего образования, а также оказания им при этом необходимой помощи» и учебным планом.

Составитель: Геготаулина Л.А., и.о. заведующий кафедрой юриспруденции «Дальневосточного филиала Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Всероссийская академия внешней торговли Министерства экономического развития Российской Федерации», кандидат исторических наук

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Организационно-методический раздел	4
2.	Распределение часов курса по формам и видам работ	5
3.	Структура и содержание теоретической части курса	6
4.	Структура и содержание практической части курса	7
5.	Промежуточная аттестация	9
6.	Методические указания по освоению дисциплины	10
7.	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся	15
8.	Перечень информационных технологий и программного обеспечения	17
9.	Материально-техническое обеспечение дисциплины	18
10.	Библиографический список	19
11.	Лист внесения изменений в рабочую программу учебной дисциплины	23

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

Рабочая программа дисциплины (далее - РП) «Правовое регулирование финансового контроля» разработана для магистрантов, обучающихся по направлению 38.04.01 «Экономика», в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по данному направлению.

Данная дисциплина входит в часть обязательных дисциплина, части, формируемой участниками образовательных отношений.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Изучение дисциплины по учебному плану предусмотрено на 1 курсе в 1 семестре.
Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зач. ед. 108 ч. из них:
- лекционные занятия - 4 ч.;
- практические занятия - 6 ч.,
- самостоятельная работа 98 ч.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Цели и задачи изучения дисциплины

В условиях реформирования нашего общества возрастает значение осуществляемой государством и муниципальными образованиями финансовой деятельности, представляющей собой процесс собирания, распределения и перераспределения, а также организацию использования фондов денежных средств для достижения стоящих перед ними задач. Достижение стоящих целей и задач возможно только при условии проведения на всех стадиях финансовой деятельности финансового контроля за соблюдением закона всеми субъектами финансовых отношений.

Целью изучения дисциплины является формирование у магистрантов навыков анализа проблем, связанных с правовым регулированием финансового контроля не только государства в целом, но и конкретных субъектов – юридических и физических лиц, органов государственной власти и местного самоуправления.

Основная задача данного дисциплины - формирование общетеоретической базы, профессиональных знаний и практических навыков, необходимых юристу для осуществления профессиональной деятельности в области правового регулирования финансового контроля в РФ, исследование тенденции и перспективы развития финансового законодательства в России.

В результате изучения данной дисциплины у магистрантов формируются следующие компетенции.

Таблица 1

Перечень

сформированных универсальных компетенций в процессе освоения дисциплины

Код и наименование компетенции	**Код и наименование индикатора достижения компетенции**	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУН)**	
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать	**ИД-1** $_{УК-1}$ Находит, критически анализирует собранную информацию, применяет системный подход при решении проблемных ситуаций	Знать	приемы и методы анализа проблемной ситуации, основанные на системном подходе и современном социально-научном знании.
		Уметь	разрабатывать и аргументировать возможные стратегии решения

стратегию действий **стратегию действий**			проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов с учетом параметров социокультурной среды.
		Владеть	способностью к разработке сценария (механизма) реализации оптимальной стратегии решения проблемной ситуации с учетом необходимых ресурсов, достижимых результатов, возможных рисков и последствий.

В рамках изучаемой дисциплины ведется воспитательная работа, направленная на удовлетворение потребностей и интересов обучающегося в соответствии к культурным ценностям, которая способствует формированию личности, способной самостоятельно решать профессиональные задачи и придерживаться активной гражданской позиции в обществе.

Целью воспитательной работы является профессионально-трудовое, гражданско-правовое, государственно-патриотическое, духовно-нравственное и гуманитарно-эстетическое воспитание, в рамках которых осуществляется формирование инструментальных и системных знаний и умений в рамках универсальных компетенций, позволяющих выпускнику успешно работать в избранной сфере профессиональной деятельности и быть востребованным на рынке труда.

2. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ЧАСОВ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ФОРМАМ И ВИДАМ РАБОТ

Таблица 2

Базовые разделы дисциплины и виды учебной работы, рекомендуемые для изучения магистрантов

№ п/п	Тема дисциплины	Код индикатора компетенции	Виды учебной работы, (в з.ед./часах)				Формы текущего контроля успеваемости
			всего	л/з	п/з	с/р	
1.	Тема 1. Общая характеристика финансового контроля.	ИД-1 УК-1	18	1	1	16	Теоретический опрос. Проверка конспектов. Реферат. Тест. Контрольная работа. Научная статья
2.	Тема 2. Объекты финансового контроля.	ИД-1 УК-1	18	1	1	16	Теоретический опрос. Проверка выполненных практических заданий. Реферат. Тест. Контрольная работа. Научная статья
3.	Тема 3. Формы и методы финансового контроля.	ИД-1 УК-1	17,5	0,5	1	16	Теоретический опрос. Проверка выполненных практических заданий. Реферат. Тест. Контрольная работа. Научная статья

4.	Тема 4. Виды финансового контроля.	ИД-1 УК-1	17,5	0,5	1	16	Теоретический опрос. Круглый стол с представителем Казначейства, финансового мониторинга, контрольно-счетной палаты. Семинарские занятия. Проверка выполненных практических заданий. Реферат. Тест. Контрольная работа. Научная статья
5.	Тема 5. Правовые основы аудита.	ИД-1 УК-1	17,5	0,5	1	16	Теоретический опрос. Проверка выполненных практических заданий. Реферат. Тест. Семинарские занятия. Контрольная работа. Научная статья.
6.	Тема 6. Финансовый контроль в зарубежных странах.	ИД-1 УК-1	17,5	0,5	1	18	Проверка конспектов. Реферат. Контрольная работа. Научная статья
	Форма промежуточной аттестации		**108**	**4**	**6**	**98**	**Экзамен**

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Общая характеристика финансового контроля.

Социально-экономическая сущность финансов и финансовой системы. Функции финансов. Контрольная функция финансов. Финансовая деятельность государства и муниципальных образований, роль финансового контроля в ее осуществлении.

Тема 2. Объекты финансового контроля.

Понятие объектов финансового контроля. Классификация объектов финансового контроля: по источнику финансовых средств (бюджетные средства, средства внебюджетных фондов); по организационно-правовой форме (средства государственных органов, унитарных предприятий, иных предприятий и организаций); по характеру контрольных мероприятий (объекты предварительного и последующего контроля; объекты текущего контроля).

Тема 3. Формы и методы финансового контроля.

Понятие форм и методов финансового контроля, их соотношение. Виды форм финансового контроля: предварительный, текущий, последующий; внешний и внутренний. Ревизия как форма последующего финансового контроля: виды, органы ее осуществляющие, их полномочия. Юридическое значение акта ревизии. Ревизия как форма внутреннего и внешнего финансового контроля.

Иные формы финансового контроля: тематические проверки, обследования, истребование и изъятие документов. Понятие и виды методов финансового контроля: формальная и арифметическая проверка документов; логическая проверка; встречная проверка; способ обратного счета; оценка законности и обоснованности хозяйственных операций; балансовый метод; сравнение; различные методические (технические) приемы экономического анализа.

Тема 4. Виды финансового контроля.

Особенности бюджетного финансового контроля: понятие, цели, задачи. Органы, осуществляющие бюджетный контроль. Парламентский бюджетный контроль. Правовое положение Счетной палаты РФ. Ее полномочия. Президент РФ как субъект бюджетного контроля. Роль исполнительных органов власти в осуществлении бюджетного контроля.

Контрольные полномочия Правительства РФ. Федеральная служба финансово-бюджетного надзора. Федеральное казначейство, его полномочия. Меры, принимаемые Федеральным казначейством, его должностными лицами к нарушителям бюджетного законодательства. Бюджетный контроль субъектов РФ. Контрольно-счетные палаты субъектов РФ. Основания ответственности за нарушения бюджетного законодательства. Налоговый финансовый контроль, органы его осуществляющие. Полномочия налоговых органов в сфере налогового контроля. Методы и формы налогового контроля. Налоговые проверки, их виды, порядок назначения. Взаимодействие налоговых органов с правоохранительными органами в борьбе с нарушениями законодательства о налогах и сборах. Правовой режим налоговой тайны. Ответственность за нарушение законодательства о налогах и сборах. Обжалование актов налоговых органов, а также действий (бездействия) их должностных лиц. Банковский надзор. Банк России как орган финансового контроля в банковской сфере. Меры воздействия, применяемые Банком России к нарушителям банковского законодательства. Комитет банковского надзора Банка России. Правовое регулирование банковской тайны. Порядок регистрации и лицензирования кредитных организаций. Основания отзыва лицензии. Содержание страхового надзора. Федеральная служба страхового надзора как орган финансового контроля в сфере страхования. Валютный контроль, его цели и содержание. Полномочия Федеральной службы финансово-бюджетного надзора в области валютного контроля. Ответственность за нарушение валютного законодательства. Полномочия Федеральной службы по финансовому мониторингу в области финансового контроля. Ведомственный финансовый контроль: правовая основа, субъекты, цели, задачи, методы и формы ведомственного финансового контроля. Муниципальный финансовый контроль: правовые основы, субъекты, цели, задачи его проведения, методы и формы осуществления. Взаимодействие органов, осуществляющих финансовый контроль, с правоохранительными органами, коррупционные проявления, установленные в ходе финансового контроля.

Тема 5. Правовые основы аудита.

Понятие и виды аудита. Обязательный и инициативный аудит. Порядок назначения и проведения обязательных аудиторских проверок. Аудиторское заключение: его форма и содержание. Порядок опубликования. Аудиторская тайна. Государственный контроль за аудиторской деятельностью. Ответственность аудиторов.

Тема 6. Финансовый контроль в зарубежных странах.

Парламентский финансовый контроль. Административный контроль, осуществляемый в сфере финансов и финансовой деятельности. Роль судов в осуществлении финансового контроля. Банковский надзор. Наднациональный финансовый контроль.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ ДИСЦИПЛИНЫ.

Задания для практических занятий, в том числе в форме практической подготовки

Тема 1. Общая характеристика финансового контроля.

Вопросы для обсуждения:

1. Социально-экономическая сущность финансов и финансовой системы.
2. Функции финансов.

3. Финансовая деятельность государства и муниципальных образований, роль финансового контроля в ее осуществлении.

Тема 2. Объекты финансового контроля. ***Вопросы для обсуждения:***

1. Понятие объектов финансового контроля.
2. Классификация объектов финансового контроля.

Тема 3. Формы и методы финансового контроля. ***Вопросы для обсуждения:***

1. Понятие форм и методов финансового контроля, их соотношение.

2. Иные формы финансового контроля

Тема 4. «Виды финансового контроля. ***Вопросы для обсуждения:***

1. Понятие и значение финансового контроля. Содержание финансового контроля
2. Формы финансового контроля.
3. Полномочия законодательных органов как субъектов государственного финансового контроля.
4. Полномочия и организация деятельности Счетной палаты РФ.
5. Правовое положение федеральных служб как субъектов государственного финансового контроля.
6. Финансовый мониторинг в Российской Федерации.
7. Контрольно-надзорные полномочия государственных внебюджетных фондов.
8. Методы финансового контроля.
9. Ревизия как основной метод финансового контроля. Значение акта ревизии. Права и обязанности ревизора.
10. Проведение внутрихозяйственного контроля. Правовое положение главного бухгалтера организации.
11. Банковский контроль.
12. Аудиторский (независимый) контроль. Стандарты аудита. Обязательный аудиторский контроль. Аттестация аудиторов.
13. Ответственность аудиторов.

Тема 5. Правовые основы аудита. ***Вопросы для обсуждения:***

1. Понятие и виды аудита.
2. Порядок назначения и проведения обязательных аудиторских проверок.

Аудиторское заключение: его форма и содержание.

3. Аудиторская тайна.
4. Государственный контроль за аудиторской деятельностью.
5. Ответственность аудиторов.

Тема 6. Финансовый контроль в зарубежных странах.

Вопросы для обсуждения:

1. Парламентский финансовый контроль.
2. Административный контроль, осуществляемый в сфере финансов и финансовой деятельности.
3. Роль судов в осуществлении финансового контроля.
4. Банковский надзор.
5. Наднациональный финансовый контроль.

5 ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Форма промежуточной аттестации проходит в форме экзамена.

Формат – устно.

На экзамене обучающийся выбирает билет, который содержит два теоретических вопроса.

Контрольные вопросы к экзамену:

1. Понятие и функции финансов. Контрольная функция финансов.
2. Понятие финансовой деятельности государства и муниципальных образований. Роль финансового контроля в ее осуществлении.
3. Понятие и принципы финансового контроля.
4. Общая характеристика системы органов, осуществляющих финансовый контроль.
5. Система органов, осуществляющих финансовый контроль в зарубежных странах.
6. Основные этапы развития финансового контроля в России.
7. Роль финансового контроля в осуществлении финансовой политики государства.
8. Финансовый контроль как подотрасль финансового права. Его правовая основа.
9. Виды финансового контроля.
10. Государственный финансовый контроль: понятие, виды и органы, его осуществляющие.
11. Ведомственный финансовый контроль.
12. Бюджетный финансовый контроль: понятие, содержание, органы.
13. Полномочия Счетной палаты РФ.
14. Президентский финансовый контроль.
15. Федеральная служба финансово-бюджетного надзора как орган финансового контроля.
16. Федеральное казначейство РФ, его права и обязанности.
17. Налоговый контроль. Понятие, содержание, методы. Органы налогового контроля.
18. Понятие и виды налоговых проверок. Акт налоговой проверки.
19. Ревизия – основной метод финансового контроля. Акт ревизии.
20. Банковский надзор. Банк России как орган банковского надзора.
21. Страховой надзор.
22. Валютный контроль.
23. Ответственность налогоплательщиков.
24. Федеральная налоговая служба, правовой статус.
25. Полномочия Федеральной службы по финансовому мониторингу.
26. Аудит как негосударственный финансовый контроль. Его виды.
27. Порядок назначения и проведения аудиторских проверок. Аудиторское заключение.
28. Правовой режим налоговой тайны.
29. Правовой режим банковской тайны.
30. Правовой режим аудиторской тайны.
31. Финансовый контроль представительных органов власти.

32. Финансовый контроль исполнительных органов власти.

33. Сравнительный анализ механизма финансового контроля в России и в зарубежных странах.

Критерии оценки экзамена

Оценка	Критерии оценки знаний обучающихся
Оценка «Отлично»	Выставляется за глубокое знание предусмотренного программой материала, логично выстроенный и лаконично представленный ответ на основной и дополнительные вопросы; исчерпывающий, последовательно, четко и логически стройное изложение материала; умение анализировать изученные явления в их взаимосвязи с диалектическим развитием, умение тесно связывать теорию с практикой; владение современными методами анализа и решения проблем, методами принятия решений и их реализации на практике, за имение применять теоретические положения при решении практических задач. Компетенции, оцениваемые при ответе, сформированы полностью.
Оценка «Хорошо»	За твердые знания основного материала, содержащегося в основных и дополнительных источниках литературы, за грамотное без существенных неточностей ответы на поставленные вопросы, за обладание способностью к анализу, организации и планированию, за умение применять теоретические положения при решении практических задач. Компетенции, оцениваемые при ответе, в основном сформированы.
Оценка «Удовлетворительно»	За общие знания только основного материала, за ответы, содержащие неточности или слабо аргументированные, с нарушением последовательности изложения материала, дает недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала за слабое умение применять теоретические положения при решении практических задач. Компетенции, оцениваемые при ответе, сформированы частично.
Оценка «Не удовлетворительно»	За незнание значительной части программного материала, за существенные ошибки в ответах на вопросы, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы незнание основных понятий дисциплины. Компетенции, оцениваемые при ответе, не сформированы. Оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Магистранту важно уяснить технологию освоения учебного материала. Данные методические рекомендации позволят понять, как правильно организовать свое учебное время, научиться использовать различные формы обучения для оптимального овладения знаниями по предмету. Обычно в вузе используются следующие формы обучения: лекция, практические занятия, реферативные и курсовые работы, подготовка эссе или научной статьи и т.д.

Для успешного освоения дисциплины магистрант должен посещать все виды аудиторных занятий, вести конспекты лекционных и практических занятий; своевременно готовиться к аудиторным занятиям, используя соответствующие методические материалы, учебную и исследовательскую литературу и собственные конспекты; выполнять предусмотренные учебным планом виды работ, домашние задания на основе соответствующих

методических материалов, а при возникновении вопросов обращаться к преподавателю за консультацией.

РП дает представление об общей трудоемкости дисциплины, количестве и темах лекционных, практических занятий, объеме самостоятельной работы.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе магистранту следует уделять 9–10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3–4 часа.

Каждому магистранту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы.

Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Самостоятельная работа на лекции Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность магистранта. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим магистрантом.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Подготовку к каждому семинарскому занятию каждый магистрант должен начать с ознакомления с планом семинарского занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений магистру необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме семинара и, по возможности, подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно

или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности магистранта свободно ответить на теоретические вопросы семинара, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы семинарское занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме семинара.
3. Обсуждение выступлений по теме – дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
5. Подведение итогов занятия.

В процессе подготовки к семинарским занятиям магистрантам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы.

Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у магистрантов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме семинарского или практического занятия, что позволяет магистрантам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, Acrobat Reader, LaTeX-овский пакет beamer. Самая простая программа для создания презентаций – Microsoft PowerPoint.

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.
2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).
3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.
4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.
5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.
6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).
7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация – представление реально существующего зрительного ряда. Образы – в отличие

от иллюстраций – метафора. Их назначение – вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма – визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица – конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение – структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации

✓ готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;

✓ слайды – визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;

✓ текстовое содержание презентации – устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;

✓ рекомендуемое число слайдов 7-12;

✓ обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;

✓ раздаточный материал – должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточные материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа магистранта над докладом-презентацией включает отработку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь:

- сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего семинарского занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы;

- четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); - иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части – представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должна даваться без наглядных пособий, аудиовизуальных и визуальных материалов.

Заключение – ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

Каждый учебный семестр заканчивается зачетно-экзаменационной сессией. Подготовка к зачетно-экзаменационной сессии, сдача зачетов и экзаменов является также самостоятельной работой магистранта. Основное в подготовке к сессии – повторение всего учебного материала дисциплины, по которому необходимо сдавать экзамен.

Каждому магистранту необходимо подготовить научную статью.

Научная статья - законченная и логически цельная работа, посвященная конкретному вопросу, входящему в круг решаемых проблемы (задач).

Текст – в формате А4; наименование шрифта – Times New Roman; размер (кегель) шрифта – 14 пунктов; все поля должны быть 2 см, отступ (абзац) – 1 см, межстрочный 1,5 интервал. Текст статьи необходимо набирать без принудительных переносов, слова внутри абзаца разделять только одним пробелом, не использовать пробелы для выравнивания.

Следует избегать перегрузки статей большим количеством формул, дублирования одних и тех же результатов в таблицах и графиках. Границы таблиц и рисунков должны соответствовать параметрам полей текста.

Математические уравнения и химические формулы должны набираться в редакторе формул Equation (MathType) или в Редакторе MS Word, одним объектом, а не состоять из частей, сами формулы должны быть 12 кегля.

Формулы и уравнения печатаются с новой строки и нумеруются в круглых скобках в конце строки. Рисунки должны быть представлены в формате *.jpg или *.bmp. Подрисуночная подпись должна состоять из номера и названия (Рис. 1. …). В тексте статьи обязательно должны быть ссылки на представленные рисунки. Графики, диаграммы и т.п. рекомендуется выполнять в программах MS Exel или MS Graph. Таблицы должны иметь заголовки и порядковые номера. В тексте статьи должны присутствовать ссылки на таблицы и рисунки. Список литературы оформляется аналогично всем письменным работам. Список литературы приводится в порядке цитирования работ в тексте в квадратных скобках [1, 2, 3].

Методические указанию к выполнению реферата:

Реферат представляет собой краткое изложение проблемы практического или теоретического характера с формулировкой определенных выводов по рассматриваемой теме. Избранная магистрантом проблема изучается и анализируется на основе одного или нескольких источников. В отличие от курсовой работы, представляющей собой комплексное исследование проблемы, реферат направлен на анализ одной или нескольких научных работ.

Целями написания реферата являются:

- развитие у магистрантов навыков поиска актуальных проблем современного законодательства;

- развитие навыков краткого изложения материала с выделением лишь самых существенных моментов, необходимых для раскрытия сути проблемы;

- развитие навыков анализа изученного материала и формулирования собственных выводов по выбранному вопросу в письменной форме, научным, грамотным языком.

Задачи написания реферата - научить магистрантов максимально верно передавать мнения авторов в своем реферате, грамотно излагать свою позицию по анализируемой в реферате проблеме.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Самостоятельная работа магистрантов проводится в виде самостоятельной подготовки во внеурочное время путем работы с рекомендуемой литературой, нормативно-правовыми актами, периодикой.

В целях наиболее эффективного распределения нагрузки при изучении дисциплины в РП дано название основных тем изучения дисциплины и рекомендованные виды учебной работы. Трудоемкость дисциплины в зачетных единицах и видов учебной работы в пределах каждой темы в учебных часах устанавливается вузом в зависимости от технологии обучения и определяется временными затратами на освоение регламентированного минимума результатов обучения в виде компетенций, знаний, умений и навыков.

Потребность в практических занятиях особенно велика в ходе изучения дисциплин, так как практические занятия развивают у магистрантов способность самостоятельного анализа, объяснения смысла и содержания нормативных правовых документов, регламентирующих порядок принятия решений, проведения сравнительного анализа. Благодаря этому формируются навыки мышления, повышается интеллектуальный уровень магистранта.

Форма практического занятия представляет собой синтез аудиторной и внеаудиторной работы. Магистранты в течение учебной недели самостоятельно рассматривают вопросы по теме практического занятия. Аудиторная работа в форме практического занятия предусматривает доклады на определенные темы, решение задач.

Участие магистранта в дискуссии, диспуте позволяет развивать мировоззрение, творческое мышление и повышение уровня знаний.

Качественное освоение учебного материала невозможно без освоения соответствующего понятийного аппарата, с этой целью магистранты могут воспользоваться глоссарием, включающем термины и понятия.

Термин – это слово, или сочетание слов, являющееся точным обозначением определенного понятия какой-либо специальной области науки. Понятие – мысль о предметах и явлениях действительности, отображающая их общие и существенные признаки, связи и отношения.

Для самопроверки качества усвоения учебного материала предусмотрен ряд вопросов и тестовых заданий. Магистранты самостоятельно могут решать их, тем самым, готовясь промежуточному (тематическому) и итоговому тестированию.

Если возникают сложности с восприятием учебного материала, магистранту следует обратиться к преподавателю. Для индивидуальной работы предусмотрены еженедельные консультационные дни. День недели, время проведения консультаций указаны на стендах вуза по направлениям подготовки.

Общая трудоемкость самостоятельной работы составляет: 98 часов

Таблица 4

План-график выполнения самостоятельной работы

№ п/п	Темы дисциплины	Трудоемкость СРС, часы (заочное)	Виды самостоятельной работы магистров	Кол-во часов
1.	Тема 1.	14	1. Изучение тем лекций	2
			2. Подготовка к практическим занятиям	2
			3. Изучение тем вынесенных на самостоятельное изучение	2
			4. Подготовка к тестированию.	2
			5.Подготовка реферата.	2
			6.Подготовка к контрольной работе	2
			7.Подготовка научной статьи	2
2	Тема 2.	15	1. Изучение тем лекций	1
			2. Подготовка к практическим занятиям	2
			3. Изучение тем, вынесенных на самостоятельное изучение	2
			4. Подготовка к тестированию.	2
			5.Подготовка реферата.	2
			6.Подготовка к контрольной работе	2
			7.Подготовка научной статьи	2
			8. Подготовка к текущему контролю успеваемости	2
3	Тема 3.	15	1. Изучение тем лекций	1
			2. Подготовка к практическим занятиям	2
			3. Изучение тем, вынесенных на самостоятельное изучение.	2
			4. Подготовка к тестированию.	2
			5. Подготовка реферата.	2
			6.Подготовка к контрольной работе	2
			7.Подготовка научной статьи	2
			8. Подготовка к текущему контролю успеваемости	2
4	Тема 4.	15	1. Изучение тем лекций.	1
			2. Подготовка к семинарским занятиям.	2
			3. Подготовка к круглому столу	2
			4. Подготовка к тестированию.	2
			5. Подготовка реферата.	2
			6.Подготовка к контрольной работе	2
			7.Подготовка научной статьи	2
			8. Подготовка к текущему контролю успеваемости	2
5.	Тема 5.	15	1. Изучение тем лекций.	1
			2. Подготовка к семинарским занятиям.	2
			3. Изучение тем, вынесенных на самостоятельное изучение.	2
			4. Подготовка реферата.	2
			5.Подготовка к контрольной работе	2
			6.Подготовка научной статьи	2
			7. Подготовка к текущему контролю успеваемости	2
6.	Тема 6.	15	1. Изучение тем лекций.	1
			2. Подготовка к практическим занятиям.	2
			3. Изучение тем, вынесенных на самостоятельное изучение.	2

			4. Подготовка реферата.	2
			5.Подготовка к контрольной работе	2
			6.Подготовка научной статьи	2
			7. Подготовка к текущему контролю успеваемости	2
	Экзамен		**Подготовка к промежуточной аттестации**	**9**
89			**Итого**	**98**

В освоении дисциплины «Правовое регулирование финансового контроля» инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумеваются две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), то есть дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

для лиц с нарушениями зрения:	***для лиц с нарушениями слуха:***	***для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:***
– в печатной форме увеличенным шрифтом, – в форме электронного документа, – в форме аудиофайла.	– в печатной форме, – в форме электронного документа.	– в печатной форме, – в форме электронного документа, – в форме аудиофайла.

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

В учебном процессе используются лицензионные версии программных продуктов, обеспечивающие повышение качества проведения занятий на основе использования современной компьютерной техники: операционная система Windows XP, 7,0, 8.1; пакет программ MicrosoftOffice 2013; антивирусное программное обеспечение eset ENDPOINT ANTIVIRUS для обучения в высших и средних учебных заведениях.

В случае возникновения (возобновления) сложной эпидемиологической обстановкой в регионе, вызванной пандемией коронавируса COVID-19 или иными неблагоприятными условиями, учебный процесс проводится в дистанционной форме с применением ДОТ посредством платформы для проведения аудио и видеоконференций в режиме двусторонней видеоконференции, где обучающийся и преподаватель имеют возможность видеть и слышать друг друга, согласно следующей процедуре:

- профессорско-преподавательский состав осуществляет занятия с обучающимися, текущую и промежуточную аттестацию с применением ДОТ, включая обучение с использованием современных информационных и телекоммуникационных систем, методическое, технологическое и организационное обеспечение учебного процесса; оказывает обучающимся индивидуальные консультации с применением информационных и телекоммуникационных технологий посредством: электронной почты; онлайн консультации с использованием телекоммуникационных технологий; консультации с использованием электронной информационно-образовательной среды (чат, вебинар), консультации в форумах учебных дисциплин электронной системы дистанционного обучения;

- каждый обучающийся имеет свободный доступ ко всем сервисам ЭИОС, который персонализирован (под единой учетной записью) и имеет единую точку входа;

- лицо, ответственное за техническое сопровождение учебного процесса, осуществляет подключение к вебинарной комнате преподавателя, для обеспечения участия обучающихся, в изучении учебных дисциплин.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для обеспечения подготовки магистранта по направлению 38.04.01 «Экономика», в «Дальневосточном филиале Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Всероссийская академия внешней торговли Министерства экономического развития Российской Федерации»» создана необходимая информационная база, и обеспечен доступ магистрантов к различным сетевым источникам информации, включая Интернет, что способствует эффективному получению профессиональных навыков по дисциплине «Правовое регулирование финансового контроля в Российской Федерации». Имеются специально оборудованные аудитории и кабинеты: лекционные аудитории, оснащённые видеопроекционным оборудованием для презентаций, семинаров; средствами звуковоспроизведения, экраном и выходом в сеть Интернет, оборудованные стендами: «Финансовая и налоговая системы», «Деньги и денежные системы». «Кредитно- банковская система в рыночной экономике», «Нормативное регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации», библиотека, читальный зал с выходом в Интернет, помещения для проведения семинарских и практических занятий; помещение для студенческой правовой консультации (юридическая клиника); учебный зал судебных заседаний.

Освоение дисциплины осуществляется в учебной аудитории, рассчитанной на 25 - 30 студентов, оборудованной мультимедийным комплексом и экраном для демонстрации слайдовых презентаций и иных необходимых материалов

Обучение для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с применением следующего специального оборудования:

а) для лиц с нарушением слуха (акустический усилитель и колонки, мультимедийный проектор);

б) для лиц с нарушением зрения (мультимедийный проектор (использование презентаций с укрупненным текстом);

в) для лиц с нарушением опорно- двигательного аппарата (персональные мобильные компьютеры-нетбуки).

10. БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

Основная литература:

1.*Эриашвили, Н.Д. Финансовое право:учебник/Н.Д. Эриашвили, А.И. Григорьев.-4-е изд., перераб. и доп.-М.:ЮНИТИ-ДАНА,2017.-663 с.

2.*Финансовое право: учебник для бакалавров / отв. ред. Е. М. Ашмарина. –

М.: Юрайт, 2014. – 429 с. (Бакалавр. Базовый курс)

3.*Банковское право: учебник и практикум/под ред. Д.А. Алексеевой, С.В. Пыхтина. -4-е изд. перер. и доп.-М.: Юрайт,2017. -410 с.

4.*Крохина Ю. А.Налоговое право России: учебник / Ю.А. Крохина. - 8-е изд., перер. и доп. - М.: Юрайт, 2017. – 428 с.

5.*Крохина, Ю.А. Бюджетное право России:учебник/Ю.А. Крохина.-5 е изд., перераб. и доп.-М.:Юрайт,2017.-328

6.** Грачева Елена Юрьевна Банковское право Российской Федерации: учебник / отв. ред. Е. Ю. Грачева. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Норма:

ИНФРА-М, 2017. — 368 с. - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/773271

7.**Мусаткина, А. А. Финансовое право [Электронный ресурс]: учебник / А.

А. Мусаткина, Е. В. Чуклова. – 5-е изд., перераб. и доп. – М.: РИОР:

ИНФРА-М, 2015. – 176 с. Режим доступа : www.znanium.com/bookread.php?book=503228

8.**Василенко Глеб Николаевич Правовые основы финансового контроля в

России и Европейском Союзе / Василенко Г.Н. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 87 с.: - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/872280

9.**Пешкова Христина Вячеславовна Бюджетное право России: учебник /

Х.В. Пешкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: ИНФРА-М, 2018. — 404 с.

— (Высшее образование). —- Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/559109

10. **Килясханов Ильяс Шапиевич Налоговое право: Учебник / Под ред.

Килясханов И.Ш. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 527 с.: - Режим доступа:

Дополнительная литература:

1. Крохина, Ю. А. Финансовое право России: учебник / Ю. А. Крохина. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Норма: ИНФРА-М, 2014. – 720 с.

2.Павлов П. В. Финансовое право: учебное пособие / П.В. Павлов. - 5 -изд., испр. и доп. - М.: Омега-Л, 2011. – 321.

3.Финансовое право: учебник / отв. ред. Н. И. Химичева. - 4-е изд., перераб. и доп.-М.: Норма, 2008. – 540. Правовое регулирование финансового контроля в РФ: проблемы и перспективы: Моногр./; Отв. ред. Е.Ю.Грачева. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 384 с.:

4.Грачева Елена Юрьевна Правовое регулирование финансового контроля в Российской Федерации: проблемы и перспективы: Монография / Арзуманова

Л.Л., Болтинова О.В., Бубнова О.Ю., - 2-е изд., доп - М.: Юр.Норма,НИЦ

ИНФРА-М,2014-384с.: - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/466110

5.Пятковская А. Правовое регулирование расходов бюджета субъекта Российской Федерации: монография / Ю. В. Пятковская; под ред. Е. Ю. Грачевой. — М.: Норма, 2017. — 288 с. - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/907572

6.Рождественская Татьяна Эдуардовна Организации финансового рынка и финансово-правовые механизмы урегулирования их несостоятельности: Монография / Гузнов А.Г., Рождественская Т.Э. - М.: Юр.Норма, НИЦ

ИНФРА-М, 2016. - 304 с.: - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/557810

7.Абрамовских Любовь Николаевна Рожкова, Э. С. Государственный финансовый контроль [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Э. С. Рожкова,

Л. Н. Абрамовских. - Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2012. - 128 с. - - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/492098

**Имеется в наличии в библиотеке «ДВФ ВАВТ Минэкономразвития РФ»*

****Электронные ресурсы.**

Рекомендуемая литература из

ЭЛЕКТРОННО-БИБЛИОТЕЧНОЙ СИСТЕМЫ (ЭБС)

адрес: www. znanium.com 11. **Арзуманова Л. Л. Правовое регулирование финансового контроля в РФ: проблемы и перспективы: Моногр./ Л. Л. Арзуманова и др.; Отв. ред. Е. Ю. Грачева. - 2-е изд., доп. - М.: Норма: ИНФРА-М, 2015. - 384 с.

http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=466110 12. **Арзуманова Л. Л. Правовое регулирование финансового контроля в РФ: проблемы и перспективы: Моногр./ Л.Л.Арзуманова, О.В.Болтинова, О.Ю.Бубнова; Отв. ред. Е.Ю.Грачева. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 384 с. http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=415373

13. **Банковское право Российской Федерации: Учебное пособие / Отв. ред. Е. Ю. Грачева. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Норма: НИЦ Инфра-М, 2013. - 400 с. http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=373335

14. **Кондрат Е. Н. Правонарушения в финансовой сфере России. Угрозы финансовой безопасности и пути противодействия: Монография / Е. Н. Кондрат. - М.: ИД ФОРУМ, 2014. - 928 с. http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=425467

15. **Крохина Ю. А. Финансовое право России: Учебник / Ю. А. Крохина. - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 624 с. http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=474617
16. **Мусаткина А.Финансовое право: Учебное пособие/А. А.Мусаткина, Е. В.Чуклова - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 176 с. http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=503228
17. **Василенко Глеб Николаевич Правовые основы финансового контроля в России и Европейском Союзе / Василенко Г.Н. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 87 с.: - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/872280

***Имеется в наличии в электронной библиотечной системе в виде электронного документа для освоения дисциплины инвалидами или лицами с ограниченными возможностями здоровья.*

Профессиональные базы данных и информационные поисковые системы

1. **http://pravo.gov.ru/ - Официальный интернет-портал правовой информации:**
   - http://publication.pravo.gov.ru/ - официальное опубликование НПА;
   - http://pravo.gov.ru/ips/ - Свод законов Российской империи;
   - http://pravo.gov.ru/articles/ - статьи.
2. **http://www.kremlin.ru/ - официальный сайт Президента Российской Федерации:**
   - http://www.kremlin.ru/acts/news - документы;
   - http://www.kremlin.ru/structure/state-council - Государственный совет;
   - http://www.kremlin.ru/structure/security-council - Совет безопасности;
   - http://www.kremlin.ru/structure/commissions - комиссии и советы при Президенте Российской Федерации.
3. **http://duma.gov.ru/ - официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации:**
   - http://duma.gov.ru/duma/about/ - структура, регламент, история;
   - http://duma.gov.ru/legislative/lawmaking/ - законодательная деятельность;
   - http://duma.gov.ru/representative/interpellations/ - представительная деятельность;
   - http://duma.gov.ru/international/about/ - международная деятельность.
4. **http://council.gov.ru/ - официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации:**
   - http://council.gov.ru/structure/council/ - структура, регламент, история;
   - http://council.gov.ru/activity/legislation/ - законодательная деятельность;
   - http://council.gov.ru/activity/analytics/ - издания и аналитические материалы;
   - http://council.gov.ru/activity/crosswork/ - межпарламентская деятельность.
5. **http://government.ru/ - Интернет-портал Правительства Российской Федерации:**
   - http://government.ru/rugovclassifier/ - деятельность;
   - http://government.ru/rugovclassifier/section/2641/ - национальные проекты;
   - http://government.ru/rugovclassifier/ - отчеты;
   - http://government.ru/ministries/ - министерства и ведомства;
   - http://government.ru/docs/ - документы
6. **http://www.ksrf.ru/ - официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации:**
   - http://www.ksrf.ru/ru/Info/Pages/default.aspx - состав, полномочия, порядок деятельности;
   - http://www.ksrf.ru/ru/Decision/Pages/default.aspx - решения;
   - http://www.ksrf.ru/ru/Petition/Pages/StatisticDef.aspx - статистика по обращениям;

- http://www.ksrf.ru/ru/Sessions/Pages/default.aspx - заседания (позиции сторон)

7. **https://www.vsrf.ru/ - Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации:**
   - https://vsrf.ru/documents/practice/?year=2021 – обзоры судебной практики;
   - https://vsrf.ru/documents/own/?category=resolutions_plenum_supreme_court_russian&year=2021 – постановления Пленума ВС РФ;
   - https://vsrf.ru/documents/statistics/?year=2021 – судебная статистика;
   - https://vsrf.ru/documents/international_practice/?year=2021 – международная практика
8. **https://sudact.ru/ - Судебные и нормативные акты**
9. **http://pravo.minjust.ru/ - Нормативные правовые акты в Российской Федерации (Министерство юстиции Российской Федерации):**
   - http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/portal.html - федеральное законодательство и судебная практика.
10. **https://www.dissercat.com/ - Научная электронная библиотека диссертаций и авторефератов**

11. ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Дополнения и изменения в программу учебной дисциплины «Правовое регулирование финансового контроля» по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» на 202_-202_ учебный год.

В программу учебной дисциплины вносятся следующие изменения:

Должность,

Звание преподавателя _____ ФИО

Внесение изменений в рабочую программу учебной дисциплины утверждены на заседании кафедры юриспруденции

Протокол № __ от __.__. 20__ года.

Зав. кафедрой _____ ФИО